

Vedtægter for Sct. Stefans Fonden **(med ændringer som følge af Civilstyrelsens afgørelse af 10. januar 2020)**

1. Sct. Stefans Fonden (Sct. Stefans Fritidshjem) er oprettet i 1874 som en selvejende institution.

Sct. Stefans Fonden har til formål at understøtte fritidsaktiviteter og lignende sociale eller sundhedsmæssige formål for børn og unge i Københavns Kommune, herunder skolesøgende børn, for derigennem at understøtte deres opdragelse og personlige udvikling og samtidig give dem mulighed for at tilpasse sig til det samfund, hvori de skal leve og arbejde.

Sct. Stefans Fonden har også binavnet Fonden Sct. Stefans Fritidshjem.

Fonden har hjemsted i Københavns Kommune.

2. Fondens grundkapital er kr. 400.000. Fondens grundkapital er indbetalt kontant.

3. Fondens ledelse forestås af en bestyrelse på tre til syv medlemmer.

Bestyrelsen vælger blandt sine medlemmer en formand.

Bestyrelsen supplerer sig selv.

Valget gælder for et tidsrum af fire år svarende til valgperioden for kommunale råd.

Medlemmer af Sct. Stefans Fondens bestyrelse skal være myndige, må ikke være under værgemål og skal have rådighed over deres bo, ligesom medlemmerne af bestyrelsen ikke må være straffet efter bestemmelser i straffeloven. Ved udpegning af bestyrelsesmedlemmerne skal der i videst muligt omfang tages hensyn til, at der skal være nogenlunde lige mange mænd og kvinder i bestyrelsen, at mindst halvdelen af bestyrelsens medlemmer bør være bosiddende i København og skal være bosiddende i Danmark, og at bestyrelsens medlemmer til enhver tid skal dække de faglige kompetencer, som er hensigtsmæssige og fornuftige dels for at kunne føre en forsvarlig kontrol med Sct. Stefans Fondens aktiviteter med henblik på at kunne arbejde for at udføre det vedtægtsbestemte formål som angivet i pkt. 1.

Et bestyrelsesmedlem skal udtræde, såfremt det pågældende bestyrelsesmedlem kommer under konkursbehandling eller i øvrigt gør sig skyldig i en handling, som gør den pågældende uværdig til fortsat at være medlem af bestyrelsen. Endvidere skal et bestyrelsesmedlem, som på grund af længerevarende sygdom eller anden svækkelse har vist sig ude af stand til at beklæde hvervet som bestyrelsesmedlem, udtræde af bestyrelsen.

Bestyrelsens medlemmer modtager et årligt honorar for deres bestyrelsesarbejde, der fastsættes af bestyrelsen ud fra, hvad der kan anses for sædvanligt for lignende bestyrelsesposter og modsvarer opgavernes omfang og Sct. Stefans forhold. Bestyrelsen kan vælge at udarbejde en egentlig vederlagspolitik, der afspejler dette.

4. Formanden indkalder til bestyrelsesmøde, så ofte formanden finder det fornødent, eller et medlem forlanger det. Indkaldelse, der så vidt mulig finder sted med mindst en uges varsel, sker skriftlig med angivelse af dagsorden.

Bestyrelsen fastsætter en forretningsorden, herunder regler for afholdelse af møder. Såfremt bestyrelsen har ansat en administrationschef til at varetage den daglige administration af Sct. Stefans' aktiviteter, deltager administrationschefen også i bestyrelsesmøderne.

Bestyrelsens beslutninger tages ved simpel stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed gør formandens stemme udslaget. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af medlemmerne er til stede.

Såfremt formanden ikke trods henstilling fra et eller flere bestyrelsesmedlemmer indkalder til bestyrelsesmøde, kan to af de andre medlemmer indkalde til møde, og bestyrelsen er da beslutningsdygtig efter de foranstående regler uanset formandens fravær.

Over forhandlingerne føres en protokol. Formanden drager omsorg for, at de vedtagne beslutninger bringes til udførelse.

Til at forpligte Fonden retsligt over for tredjemand, kræves underskrift af to bestyrelsesmedlemmer, hvoraf det ene skal være formanden.

5. Den daglige drift forestås af:

- a) enten af den samlede bestyrelse eller af et eller flere medlemmer udpeget af bestyrelsen. Såfremt bestyrelsen udpeger et eller flere medlemmer til at varetage den daglige drift og administration af Sct. Stefans Fondens aktiviteter, kan bestyrelsen også træffe beslutning om en sædvanlig og rimelig honorering af sådanne bestyrelsesmedlemmer,
- b) eller af en af bestyrelsen ansat direktør, der varetager den daglige drift og administration af Sct. Stefans Fondens aktiviteter,
- c) eller af en eller flere eksterne konsulenter eller rådgivere, med hvilke bestyrelsen måtte indgå aftale på Sct. Stefans Fondens vegne med henblik på udførelse af administrative ydelser såsom bogføring, betalinger m.v.

6. Regnskabet går fra den 1. januar til den 31. december.

Der skal udarbejdes årsrapport, der skal udarbejdes i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Årsrapporten skal godkendes og underskrives af bestyrelsen inden fem måneder efter regnskabsårets slutning.

Bestyrelsen skal sørge for, at Sct. Stefans Fondens årsrapport undergives revision, og at der af bestyrelsen til enhver tid er udpeget en eller flere revisorer for et år ad gangen, hvoraf mindst en skal være statsautoriseret eller registreret revisor.

Bestyrelsen skal i forbindelse med regnskabsaflægningen tage stilling til, hvorledes der skal forholdes med årets overskud, herunder om årets overskud skal henlægges til senere år, eller om der skal ske ud- deling af årets overskud til formålsbestemte aktiviteter som beskrevet i pkt. 1.

7. Ved institutionens nedlæggelse vil dens formue være at anvende til et af bestyrelsen vedtaget andet børneforsørgsformål rettet mod børn og unge i Københavns Kommune.
8. Til ændring i herværende vedtægt kræves samtykke fra den tilsynsmyndighed, der måtte være udpeget efter den til enhver tid gældende lovgivning.
9. Som stifter:

Formentligt menigheden tilknyttet Sct. Stefans Kirke 1874.

Foranstående vedtægt er godkendt af den samlede bestyrelse i Sct. Stefans Fonden den 17. maj 2022 på grundlag af ændringer som følge af Erhvervsstyrelsens afgørelse af 7. april 2022.